

1^ο Σεμινάριο – Διεθνές Πρότυπο Αρχειακής Περιγραφής ΔΙΠΑΠ (Γ)=ISAD (G)

Παρασκευή 7 Απριλίου

Εκπαιδευτές: Ελένη Μαμμά (emamma.teiath@gmail.com)

09.00	09.30	Προσέλευση - Παρουσίες
09.30	10.30	Εισαγωγικά θέματα
		Σκοπός του σεμιναρίου: απόκτηση γνωστικής υποδομής για τις βασικές αρχειακές εργασίες, τα είδη των προτύπων, το πρότυπο αρχειακής περιγραφής ΔΙΠΑΠ [Γ]=ISAD [G], τη δημιουργία αρχειακών περιγραφών. Ορισμοί των αρχειακών εργασιών και των αρχειακών προτύπων. Επεξεργασία και οργάνωση του αρχειακού υλικού.
10.30	10.45	<i>Διάλειμμα</i>
10.45	11.45	Αρχειακή περιγραφή, Ταξινόμηση, Πρότυπα
		Επιστημονική αναγκαιότητα, χρησιμότητα, απώτεροι στόχοι, εργαλεία έρευνας που προκύπτουν μέσα από τη διαδικασία οργάνωσης και επεξεργασίας του αρχειακού υλικού (αρχειακή περιγραφή)./ Διαδικασία ταξινόμησης και επίπεδα ανάπτυξης [πολυεπίπεδη ιεραρχική δομή – ταξινομικό διάγραμμα: αρχείο, υποαρχείο, σειρά, υποσειρά, φάκελος, υποφάκελος, τεκμήριο], συσχέτιση με την αρχειακή περιγραφή./ Πληθώρα προτύπων και ενδεικτική αναφορά στα ευρέως χρησιμοποιούμενα.
11.45	12.00	<i>Διάλειμμα</i>
12.00	13.00	Πρότυπο αρχειακής περιγραφής ΔΙΠΑΠ [Γ]=ISAD (G)
		Πρότυπο αρχειακής περιγραφής ΔΙΠΑΠ [Γ]=ISAD (G): Ανάπτυξη (στόχος και κανόνες) των επτά (7) και εικοσιέξι (26) υποπεδίων, με μικρά συνοπτικά παραδείγματα μετά από κάθε παρουσίαση πεδίου & υποπεδίου.
13.00	13.30	<i>Διάλειμμα</i>
13.30	14.30	Πρότυπο αρχειακής περιγραφής ΔΙΠΑΠ [Γ]=ISAD (G) (συνέχεια)
		Πρότυπο αρχειακής περιγραφής ΔΙΠΑΠ [Γ]=ISAD (G): Ανάπτυξη (στόχος και κανόνες) των επτά (7) και εικοσιέξι (26) υποπεδίων, με μικρά συνοπτικά παραδείγματα μετά από κάθε παρουσίαση πεδίου & υποπεδίου.
14.30	14.45	<i>Διάλειμμα</i>
14.45	15.45	Ασκήσεις
		Ασκήσεις με παραδείγματα αρχειακών περιγραφών όπου μέσα από ένα δελτίο αρχειακής περιγραφής κάθε φορά, θα αντιστοιχίζονται δεδομένα περιγραφών με τα αντίστοιχα πεδία του ΔΙΠΑΠ (Γ)./ Δύο αντίγραφα αρχειακών εγγράφων, σε όσο το δυνατόν ευκρινέστερη γραφή, με σκοπό να δημιουργηθούν συνοπτικές αρχειακές περιγραφές σε δελτία αρχειακής περιγραφής: - ποιος είναι ο συντάκτης του εγγράφου - ποια είναι η χρονολογία του εγγράφου - ποιο νομικό ή φυσικό πρόσωπο έχει παράξει το έγγραφο - σε τι αναφέρεται το έγγραφο συνοπτικά (μικρή παρουσίαση του περιεχομένου του εγγράφου).
15.45	16.00	<i>Διάλειμμα</i>
16.00	17.00	Παραδείγματα
		Παραδείγματα αρχειακής περιγραφής και ψηφιακών αντιγράφων μέσα από το πληροφοριακό σύστημα @ρχειμνήμων.
17.00	17.15	<i>Διάλειμμα</i>
17.15	18.00	Αξιολόγηση Συμμετεχόντων

2^ο Σεμινάριο – Βιβλιοθηκονομικό Σύστημα Κοha
Μεγάλη Δευτέρα και Μεγάλη Τρίτη 10 και 11 Απριλίου
Εκπαιδευτές: Δημήτριος Κουής, Κώστας Κυπριανός

1η Μέρα – Μεγάλη Δευτέρα 10 Μαρτίου		
09.00	09.30	Προσέλευση - Παρουσίες
09.30	10.30	Εισαγωγικά θέματα - Το ILS Κοha - Παρουσίαση του προγράμματος εκπαίδευσης
		Ορισμός ILS, η σημασία του για τη βιβλιοθήκη, βασικές λειτουργίες, τελευταίες εξελίξεις στο χώρο των ILS, παραδείγματα ILS, Η ιστορία του Κοha, Εξέλιξη εκδόσεων, Τεχνικά χαρακτηριστικά - Αρχιτεκτονική
10.30	10.45	Διάλειμμα
10.45	11.45	Βασική έννοιες και περιβάλλον παραμετροποίησης
		Βιβλιοθήκη - παραρτήματα, τύποι υλικού, συλλογές, τοποθεσίες, κατηγορίες χρηστών - πληροφορίες χρηστών, γεωγραφικές πληροφορίες, προϋπολογισμός προσκτήσεων
11.45	12.00	Διάλειμμα
12.00	13.00	Αναζήτηση - Δημόσιος Κατάλογος - Περιβάλλον Τελικού Χρήστη
		Δημόσιος Κατάλογος (Web Opac) - Περιβάλλον Βιβλιοθηκονόμου, αναζήτηση με λέξη κλειδί, τίτλο, συγγραφέα, θέμα, προχωρημένη αναζήτηση, περιορισμός αποτελεσμάτων με κριτήρια, φασετική αναζήτηση, ειδικού σκοπού αναζητήσεις (καθιερωμένα θέματα, χρήστες κτλ.). Λειτουργίες περιβάλλοντος τελικού χρήστη (είσοδος, δημιουργία λιστών, καλάθι χρήστη, προτάσεις αγορών, σχόλια, κρατήσεις, πληροφορίες προφίλ, ιστορικό κ.λπ.
13.00	13.30	Διάλειμμα
13.30	14.30	Διαχείριση Χρηστών - Κυκλοφορία Υλικού
		Προφίλ χρηστών, κατηγορίες χρηστών, σύστημα διαχείρισης δικαιωμάτων, αναζήτηση στο αρχείο χρηστών (με βάση το όνομα, επώνυμο, αριθμός κάρτας), προσθήκη νέου χρήστη, αλλαγή δικαιωμάτων, διαχείριση αλλαγών χρήστη Δανεισμός τεκμηρίου, επιστροφή τεκμηρίου, διαχείριση κρατήσεων (απλή κράτηση, ακύρωση, πολλαπλές κρατήσεις κ.λπ.), πρόστιμα, ανανέωση δανεισμού αντιμετώπιση χαμένων τεκμηρίων, γρήγορη καταλογογράφηση, εργαλείο κυκλοφορίας υλικού χωρίς σύνδεση
14.30	14.45	Διάλειμμα
14.45	15.45	Καταλογογράφηση - Μέρος I
		Εισαγωγή στο MARC21, βασικά πεδία και υποπεδία, κανόνες στίξης, προτυποποιημένες φόρμες καταλογογράφησης, δημιουργία εγγραφής με πρότυπη καταλογογράφηση, προσθήκη τεκμηρίου, παράδοση προς κυκλοφορία.
15.45	16.00	Διάλειμμα
16.00	17.00	Εφαρμογή Καταλογογράφησης
		Ολοκληρωμένο παράδειγμα καταλογογράφησης

2η Μέρα – Μεγάλη Τρίτη 11 Μαρτίου		
09.00	09.30	Προσέλευση - Παρουσίες
09.30	10.30	Καταλογογράφηση - Μέρος II
		Διαχείριση καθιερωμένων όρων, Καλές πρακτικές καταλογογράφησης, δημιουργία εγγραφής από αντιγραφή (duplicate), διαχείριση τεκμηρίων (προσθήκη, επεξεργασία, προσθήκη πολλαπλών τεκμηρίων), εύρεση διπλών - συγχώνευση εγγραφών, δημιουργία / διαχείριση προτυποποιημένης φόρμας καταλογογράφησης, παραδείγματα καταλογογράφησης
10.30	10.45	Διάλειμμα
10.45	12.15	Καταλογογράφηση Μέρος III
		Ολοκληρωμένο παράδειγμα καταλογογράφησης από τους εκπαιδευόμενους
12.15	12.30	Διάλειμμα
12.30	13.30	Προσκτήσεις
		Προσθήκη προμηθευτή, διαχείριση νέας παραγγελίας (δημιουργία καλαθιού παραγγελίας, προσθήκη υλικού, τοποθέτηση παραγγελίας στο προμηθευτή, μερική ή ολική παραλαβή, οικονομική διαχείριση, κλείσιμο καλαθιού), διαχείριση παραγγελίας από πρόταση χρήστη, παραγγελία επιπλέον αντιγράφων, παραγγελία από αρχείο εγγραφών, παραγγελία περιοδικών εκδόσεων)
13.00	13.30	Διάλειμμα
13.30	14.30	Βοηθητικά Εργαλεία - (Αναφορές - Κρατήσεις υλικού για μαθήματα - Διαμόρφωση Web OPAC, Νέα, Λίστες)
		Δημιουργία αναφοράς, εισαγωγή/εκτέλεση έτοιμων αναφορών, αναφορές στατιστικών στοιχείων χρηστών και κυκλοφορίας υλικού Δημιουργία κρατήσεων για μάθημα, διαχείριση υλικού για μάθημα Διαμόρφωση Web Opac - μήνυμα αρχικής οθόνης, προσθήκη / διαγραφή νέων βιβλιοθήκης, εμφάνιση στην αρχική οθόνη, δημιουργία λιστών ανάγνωσης (δημιουργία, προβολή, επεξεργασία)
14.30	15.00	Διάλειμμα
15.00	15.45	Αξιολόγηση συμμετεχόντων
		Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης βαθμού κατανόησης συμμετεχόντων - Αξιολόγηση κατανόηση εννοιών - όρων στα βασικά υποσυστήματα (OPAC, Καταλογογράφηση, Διαχείριση Χρηστών - Κυκλοφορία υλικού, Προσκτήσεις, Περιοδικές Εκδόσεις) Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης σεμιναρίου (αξιολόγηση θεματολογίας, βαθμός δυσκολίας, επάρκεια προηγούμενων γνώσεων, προτάσεις βελτίωσης, επάρκεια εκπαιδευτών και μέσων)